

COMPRAS E INVENTARIOS



I N D I C E

1. REVISIÓN DE LOS PRODUCTOS PARA EL INVENTARIO.....	1
2. LLENADO DEL INVENTARIO.....	2
2.1 Proveedores.....	2
2.2 Compras.....	3
3. MOVIMIENTOS.....	5
3.1 Tipos de Movimiento.....	5
3.2 Movimientos.....	6
4. REPORTES.....	8
4.1 Compras Mensuales.....	8
4.2 Existencia y costos.....	9
4.3 Movimientos.....	10

1. REVISIÓN DE LOS PRODUCTOS PARA EL INVENTARIO.

Paso #1.- Ir al catalogo de productos, seleccionar el articulo y dar clic en consultar.

Facturamos.com.mx Web Empresa: Mi PYME SA de CV - AAA010101AAA

EMPRESA CATALOGOS CLIENTES **PRODUCTOS** CFDI REPORTES MODULOS ADICIONALES

Emitir CFDI PRODUCTOS

Agregar Consultar Eliminar Exportar

Permite consultar el registro seleccionado en la lista

Código	Descripción	Precio	Unidades	Clave producto de servicio
1	Servicio	26551.000000	No Aplica	10101500
2	Mano de Obra Profesional	500.000000	No Aplicar	

Paso #2.-Dar clic en Editar

Emitir CFDI PRODUCTOS

Consultar/Editar Registro

Lista Agregar **Editar** Eliminar Inicio Anterior Siguiente Final

Código: 1 Permite modificar el registro que se está mostrando actualmente

Descripción: Servicio

Paso #3.- Ir al final del catalogo y llenar los campos solicitados.

Modulo de Inventarios y Compras

Existencia:	<input type="text" value="0.000"/>	Precio de compra:	<input type="text" value="0.000"/>
Existencia Minima:	<input type="text" value="0.000"/>	Existencia Maxima:	<input type="text" value="0.000"/>
Número de Serie:	<input type="text"/>	Lote:	<input type="text"/>
Tiempo Surtido:	<input type="text"/>	Tiempo Producto:	<input type="text"/>
Apartados:	<input type="text" value="0.000"/>	Control Almacén:	<input type="text"/>
Ultima Compra:	<input type="text" value="1/10/2014"/>	Ultima Venta:	<input type="text" value="1/10/2014"/>

Existencia mínima	Elemento que representa la cantidad de existencia mínima de producto que debe haber en el almacén.
Numero de serie	Elemento que identifica el número de serie del producto.
Tiempo de surtido	Elemento que identifica cada cuando se surte el producto.

Apartados	Elemento que representa cantidad de productos apartados.
Existencia Máxima	Elemento que representa la cantidad de existencia máxima que debe haber en el almacén.
Lote	Elemento que identifica lote relacionado con el producto.
Tiempo Producto	Elemento que identifica el tiempo máximo que debe durar el producto en el almacén.
Control Almacén	Elemento que identifica el tiempo máximo para realizar el inventario.

Paso # 4.- Dar clic en Guardar, que se encontrara en la parte superior.



2. LLENADO DEL INVENTARIO.

2.1 Proveedores.

Paso # 1.- Dar clic en Módulos Adicionales – Compras e inventarios - Proveedores.



Paso # 2.- Dar clic en Agregar.



Paso # 3.- Llenar los datos solicitados y dar clic en Guardar.

Consultar/Editar Registro

Guardar Cancelar

Permite guardar los cambios realizados al registro Tipo Persona: **Moral**

Razón Social: Sistemas Inteligentes SA de CV

RFC: SIA750404543 Teléfono:

E-mail: sia@sisintel.com

Clasificación:

Moneda: **Pesos**

Dirección Fiscal

Calle: Calle 1 entre 31 y 4

No. Ext: 23 No. Int:

Colonia: Las Aguilas Código Postal: 32450

Referencia:

Localidad: Hermosillo Municipio:

Estado: Sonora País: Mexico

2.2 Compras.

Paso # 1.- Dar clic en Módulos Adicionales – Compras e inventarios - Compras.



Paso # 2.- Dar clic en Agregar.



Paso # 3.- Llenar los campos solicitados.

Numero de compra	Elemento consecutivo que representa el numero de compra
Proveedor	Elemento que hace referencia al proveedor previamente capturado
Fecha	Elemento que hacer referencia a la fecha en que se adquirieron los productos
Fecha Pago	Elemento que hacer referencia a la fecha en que se realiza el pago al proveedor
Quien recibe	Elemento que identifica al personal que recibió los productos
Moneda	Elemento que identifica la monda con la que se realizo el pago
Referencia	Elemento para realizar alguna referencia
Comentarios	Espacio para realizar comentarios respecto a los productos adquiridos
Impuesto	Elemento que identifica el impuesto utilizado en la compra
Descuento	Elemento que representa la cantidad de descuento realizada en la compra
Tipo de cambio	Elemento que representa en caso de utilizar moneda extranjera el tipo de cambio utilizado.

Paso # 4.- Agregar los productos adquiridos en la compra, seleccionado el producto y llenando los datos correspondientes para la alta en el inventario. Cada producto se incluirán dando clic en Agregar una vez que se capturen los campos.

Código	Concepto	Cantidad	Unidad	P. Unitario	Importe
11	ANTIBIOTICO	1	PIEZA	100	100

Paso # 5.- Después de capturar los productos realizados en la compra se dará clic en Guardar, para que se agreguen en el inventario.



3. MOVIMIENTOS.

Los movimientos se utilizan para realizar ajustes al momento de realizar los inventarios.

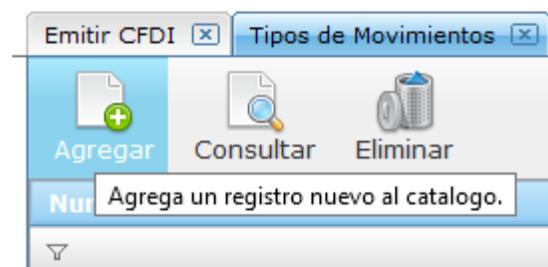
3.1 Tipos de movimiento.

Catalogo para indicar los movimientos de ajustes manuales

Paso # 1.- Dar clic en Módulos Adicionales – Compras e inventarios – Tipos de Movimiento



Paso # 2.- Dar clic en Agregar.



Paso # 3.- Capturar el movimiento.

Código	Elemento que identifica el movimiento
Descripción	Elemento que describe el movimiento
Tipo de Movimiento	Elemento que identifica si el movimiento será una entrada o una salida del producto.

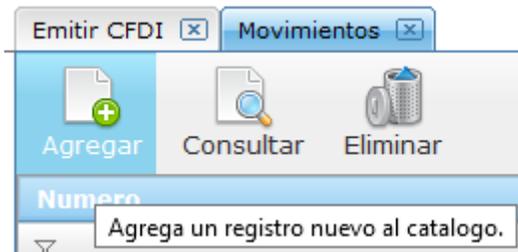
Paso # 4.- Dar clic en Guardar.

3.2 Movimientos.

Paso # 1.- Dar clic en Módulos Adicionales – Compras e inventarios – Movimientos



Paso # 2.- Dar clic Agregar.



Paso # 3.- Seleccionar el tipo de movimiento.

Tipo de Movimiento	Elemento que identifica el tipo de elemento
Descripción	Elemento que describe el movimiento realizado
Fecha	Elemento que representa la fecha en que se realizo el movimiento

Paso # 4.- Agregar los productos para su entrada o salida de la mercancía, seleccionado el producto y llenando los datos correspondientes para el movimiento en el inventario. Cada producto se incluirán dando clic en Agregar una vez que se capturen los campos.

–Producto de Catálogo–

Concepto: 16 - prueba covid

Precio compra: \$1,000.00 Cantidad: 5 Unidad: pieza Descuento: 0.00% Es descuento

➕ Agregar

Código	Concepto	Cantidad	Unidad	P. Unitario	Importe
11	ANTIBIOTICO	1	PIEZA	100	100

4. REPORTES.

4.1 Compras mensuales.

Paso # 1.- Dar clic en Reportes – Inventarios y compras – Compras mensuales

The screenshot shows a navigation menu with 'REPORTES' and 'MODULOS ADICIONALES'. Under 'REPORTES', there are three options: 'Inventarios y Compras', 'Compras mensuales', and 'Tickets facturados'. A tooltip is visible over the 'Compras mensuales' option, stating: 'Genera un reporte con los totales de sus compras mensuales. EXISTENCIAS Y COSTOS'.

Paso # 2.- Generar reporte

The screenshot shows the 'Compras mensuales' report generation interface. It includes fields for 'Fecha Inicio' (01/09/2020 00:00:00) and 'Fecha Final' (30/09/2020 23:59:59). There are buttons for 'Refrescar', 'Excel', and 'PDF'. The company name 'Mi PYME SA de CV' and tax ID 'AAA010101AAA' are displayed. The report title is 'Resumen de Compras'. The 'Sucursal' is 'Matriz' and the 'Periodo' is '01/09/2020 al 30/09/2020'. A table shows one purchase record from 'Sistemas Inteligentes SA de CV' on 17/09/2020 for 1,000.00. A summary table at the bottom shows: Importe: 1,000.00, Descuento: 0.00, Impuesto: 0.00, and TOTAL: 1,000.00.

Número	Proveedor	Fecha	Descuento	Impuestos	TOTAL
2	Sistemas Inteligentes SA de CV	17/09/2020	0.00	0.00	1,000.00

Importe	:	1,000.00
Descuento	:	0.00
Impuesto	:	0.00
TOTAL	:	1,000.00

Fecha Inicio	Fecha inicio para generar el reporte
Fecha Final	Fecha límite para generar el reporte
Refrescar	Genera un previo del reporte en pantalla
Excel	Exporta la información al formato Excel
PDF	Exporta la información al formato PDF

4.2 Existencias y Costos.

Paso # 1.- Dar clic en Reportes – Inventarios y compras – Existencias y Costos



Paso # 2.- Generar reporte

Emitir CFDI		Existencias y Costos			
Refrescar	Excel	PDF			
Mi PYME SA de CV			Existencias y Costos		
AAA010101AAA					
Sucursal: Matriz					
Código	Descripción	Últ. comp.	Último costo	Existencia	Costo total
11	ANTIBIOTICO	9/17/2020	500.00	2.00	1,000.00
3	Cajas de Cartón Número 32	1/16/2014	0.00	0.00	0.00
13	CONSUMIBLE PARA IMPRESORA DE PVC	9/5/2018	0.00	0.00	0.00
10	ESCRITORIO	11/5/2019	500.00	10.00	5,000.00
9	MOCHILA ESCOLAR CON DISEÑO DISNEY	8/21/2018	0.00	0.00	0.00
16	prueba	10/28/2019	0.00	0.00	0.00
8	REFRESCO	8/21/2018	0.00	0.00	0.00
7	SILLA DE OFICINA	8/21/2018	0.00	0.00	0.00
17	Television	1/6/2020	0.00	0.00	0.00
6	TERMDATOS CRONO-F PROX / HUELLA	8/21/2018	0.00	0.00	0.00
					6,000.00

Refrescar	Genera un previo del reporte en pantalla
Excel	Exporta la información al formato Excel
PDF	Exporta la información al formato PDF

4.3 Movimientos.

Paso # 1.- Dar clic en Reportes – Inventarios y compras – Movimientos



REPORTES MODULOS ADICIONALES

Inventarios y Compras

Tickets facturados

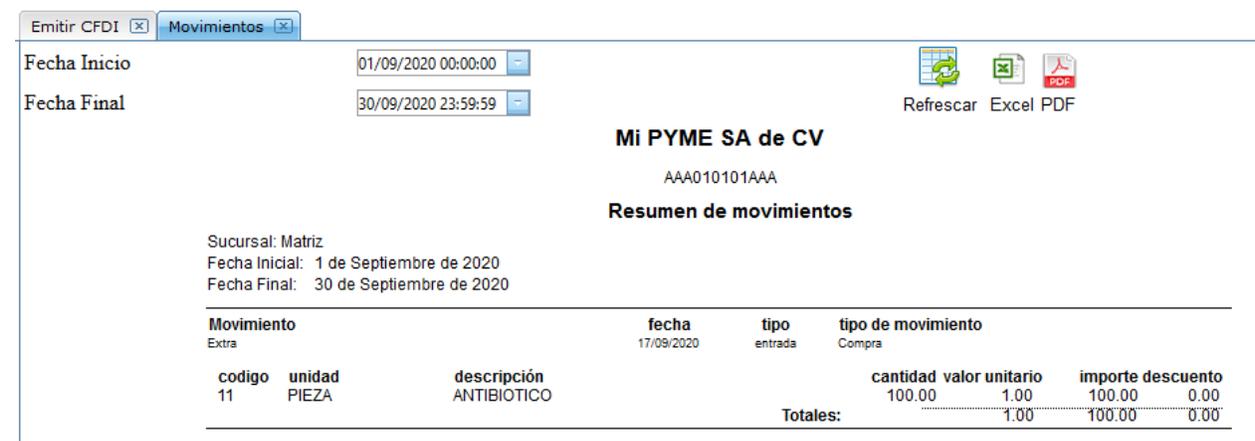
Compras mensuales

Existencias y Costos

Movimientos

Genera un reporte con los movimientos del inventario.

Paso # 2.- Generar reporte



Emitir CFDI Movimientos

Fecha Inicio: 01/09/2020 00:00:00

Fecha Final: 30/09/2020 23:59:59

Refrescar Excel PDF

Mi PYME SA de CV
AAA010101AAA

Resumen de movimientos

Sucursal: Matriz
Fecha Inicial: 1 de Septiembre de 2020
Fecha Final: 30 de Septiembre de 2020

Movimiento	fecha	tipo	tipo de movimiento	cantidad	valor unitario	importe	descuento
Extra	17/09/2020	entrada	Compra	100.00	1.00	100.00	0.00
codigo	unidad	descripcion					
11	PIEZA	ANTIBIOTICO					
Totales:						100.00	0.00

Fecha Inicio	Fecha inicio para generar el reporte
Fecha Final	Fecha límite para generar el reporte
Refrescar	Genera un previo del reporte en pantalla
Excel	Exporta la información al formato Excel
PDF	Exporta la información al formato PDF

En caso de requerir soporte técnico, dar clic en **Asistencia para asesoría y solución de problemas** que se encontrará en la parte inferior de la página <https://www.facturamos.com.mx/> .

<p>Contacto</p> <p>Sistemas Perseo S.A. de C.V.</p> <p>📍 Torre WTC Ciudad de México Montecito No. 38, Piso 20, Oficina 14, Colonia Nápoles Delegación Benito Juárez Código Postal 03810 México Distrito Federal. ✉ ventas@sistemasperseo.com</p>	<p>LLámanos</p> <p>656-616-8770</p> <p>Extension ventas: 215 Extension Facturacion: 220</p> <p>CDMX: 55-9001-5018 Torreón: 871-722-5850 Mérida: 999-981-0444 Chihuahua: 614-414-5531</p>	<div style="background-color: black; color: white; padding: 2px; text-align: center; font-size: 0.8em;">Asistencia para asesoría y solución de problemas</div> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-bottom: 10px;"> Asistencia para asesoría y solución de problemas <li style="margin-bottom: 10px;"> Descargue manuales, firmware, software, etc. <li style="margin-bottom: 10px;"> Visitanos en facebook <li style="margin-bottom: 10px;"> Suscríbete al canal de youtube
--	--	--

Si es primera vez que solicita soporte por medio de la página, ir a la parte de abajo de la página <https://www.facturamos.com.mx/> y dar clic en **Descargue manuales, firmware software, etc.** donde encontrará guías de apoyo.

<p>Contacto</p> <p>Sistemas Perseo S.A. de C.V.</p> <p>📍 Torre WTC Ciudad de México Montecito No. 38, Piso 20, Oficina 14, Colonia Nápoles Delegación Benito Juárez Código Postal 03810 México Distrito Federal. ✉ ventas@sistemasperseo.com</p>	<p>LLámanos</p> <p>656-616-8770</p> <p>Extension ventas: 215 Extension Facturacion: 220</p> <p>CDMX: 55-9001-5018 Torreón: 871-722-5850 Mérida: 999-981-0444 Chihuahua: 614-414-5531</p>	<p style="text-align: center;">Perseo</p> <div style="background-color: black; color: white; padding: 2px; text-align: center; font-size: 0.8em;">Descargue manuales, firmware, software, etc.</div> <ul style="list-style-type: none"> <li style="margin-bottom: 10px;"> Descargue manuales, firmware, software, etc. <li style="margin-bottom: 10px;"> Visitanos en facebook <li style="margin-bottom: 10px;"> Suscríbete al canal de youtube
--	--	--